



Niniejszy projekt umowy zawiera ogólne postanowienia umowy jaka zostanie zawarta po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku; treść umowy może ulec zmianie o zapisy dotyczące w szczególności informacji w zakresie źródła finansowania, indywidualnych warunków określonych w piśmie dotyczących rozpatrzenia wniosku, informacji dotyczących udziału w projektach/programach i obowiązkach z tego wynikających.

Umowa nr/50+/FP/2018
o dofinansowanie wynagrodzenia
za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia
dla pracodawcy lub przedsiębiorcy niebędącego beneficjentem pomocy

zawarta w dniu**2018** r. w Lubaniu pomiędzy Powiatem Lubańskim reprezentowanym przez Starostę Lubańskiego, z upoważnienia którego działa Pani Katarzyna Hudyma - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu zwany dalej „Urzędem”

a

..... z siedzibą:
NIP: REGON:
reprezentowany przez:

zwanym/ą dalej „Pracodawcą”, o następującej treści:

§1

1. Pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia skierowanego przez Urząd bezrobotnego, który ukończył **50 rok życia a nie ukończył 60 roku życia/ukończył 60 rok życia**, na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres co najmniej **18 miesięcy/36 miesięcy, w oparciu o warunki pracy i płacy określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.**
2. Urząd skieruje do pracy osobę bezrobotną na stanowisko pracy, w następującym zawodzie (specjalności): kod zawodu
3. Miejsce i adres wykonywania pracy:
4. Osoba bezrobotna zostanie skierowana do wykonywania prac określonych w pkt 16 załącznika nr 1 do umowy.
5. Wymagane kwalifikacje, umiejętności, doświadczenie zawodowe i inne wymagania niezbędne do wykonywania pracy, jakie powinni spełniać bezrobotni figurujący w ewidencji urzędu, którzy będą kierowani do pracy przez okres obowiązywania umowy oraz warunki pracy i płacy określa **załącznik nr 1** do umowy.
6. Pracownikowi zatrudnionemu w ramach dofinansowania przyznane zostaną przez Pracodawcę inne świadczenia wynikające z przepisów prawa pracy i innych przepisów obowiązujących Pracodawcę.
7. Dofinansowanie ze środków Funduszu Pracy, przyznane niniejszą umową, ma charakter refundacyjny.

§2

1. Urząd będzie zwracać Pracodawcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenie dla zatrudnionego w ramach dofinansowania bezrobotnego w wysokości **1.000,00 złotych miesięcznie**, jednak łączna wartość wypłaconego dofinansowania wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty **12.000,00 zł/24.200,00 zł.**
2. Urząd będzie zwracać Pracodawcy koszty, o których mowa w § 2 ust. 1 przez okres **12 miesięcy/ 24 miesięcy** od dnia zatrudnienia pierwszego skierowanego bezrobotnego.
3. W przypadku, jeżeli z uwagi na niezdolność skierowanej osoby bezrobotnej do wykonywania pracy Pracodawca poniósł w ciągu miesiąca niższe koszty wynagrodzenia niż wysokość przyznanego dofinansowania, o którym mowa w § 2 ust. 1. niniejszej umowy, dofinansowanie zostanie zmniejszone do wysokości faktycznie poniesionych kosztów.
4. W przypadku, jeżeli z uwagi na niezdolność skierowanej osoby bezrobotnej do wykonywania pracy Pracodawca nie poniósł w ciągu miesiąca żadnych kosztów wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, kwota dofinansowania nie przysługuje.
5. Do okresu zatrudniania, a którym mowa w § 5 ust. 10 niniejszej umowy, skierowanego bezrobotnego **nie zalicza się okresu urlopu bezpłatnego.**
6. W przypadku, gdy skierowana osoba bezrobotna podejmie lub zakończy zatrudnienie w trakcie miesiąca wysokość dofinansowania zostanie wyliczona proporcjonalnie do okresu realizacji umowy w danym miesiącu przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni kalendarzowych.

7. W przypadku, gdy skierowana osoba bezrobotna podejmie lub zakończy zatrudnienie w trakcie miesiąca okres zatrudniania wymagany w ramach niniejszej umowy zostanie wyliczony przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni kalendarzowych.
8. Urząd dokona wypłaty dofinansowania za ostatni miesiąc zatrudnienia w ramach dofinansowania pod warunkiem dalszego zatrudnienia skierowanego bezrobotnego po zakończeniu okresu dofinansowania.

§3

Urząd, biorąc pod uwagę posiadane dane o osobach bezrobotnych dotyczące: wieku, stanu zdrowia, zawodu, rodzaju poprzednio wykonywanej pracy, skieruje do wykonywania pracy osoby bezrobotne odpowiadające wymaganiom Pracodawcy określonym we „Wniosku o zawarcie umowy o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego po 50 roku życia” z dnia r. (uzupełniony w dniu..... r.), posiadające ustalony profil pomocy II.

§4

1. Pracodawca składa „Wniosek o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia” (załącznik nr 2) wraz z wymaganymi załącznikami w terminie do **25 dni kalendarzowych** po upływie miesiąca, za który przysługuje dofinansowanie.
2. Wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 4 ust. 1 są:
 - uwierzytelnione kopie list płac wraz z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia,
 - uwierzytelnione kopie zwolnień lekarskich,
 - uwierzytelnione kopie wniosków o udzielenie urlopu bezpłatnego.
3. Kwota dofinansowania zostanie przekazana przez Urząd na rachunek bankowy Pracodawcy:, w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia złożenia kompletu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 lub na inny rachunek bankowy wskazany we „Wniosku o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia”, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
4. Wnioski i dokumenty, o których mowa w §4 ust. 1 i ust. 2 złożone po terminie określonym w §4 ust. 1 lub wnioski niekompletne mogą stanowić podstawę do odmowy dokonania wypłaty dofinansowania.

§5

Pracodawca zobowiązuje się do:

1. Zawarcia z bezrobotnym skierowanym przez Urząd do wykonywania pracy w ramach dofinansowania umowy o pracę, uwzględniając postanowienia załącznika nr 1 do umowy, w pełnym wymiarze czasu pracy, oraz do przestrzegania w ramach zawartego stosunku pracy przepisów Kodeksu pracy i innych obowiązujących przepisów prawnych.
2. Zatrudnienia skierowanej przez Urząd osoby bezrobotnej, która ukończyła 50 rok życia w terminie do **20 dni kalendarzowych** liczonych od kolejnego dnia roboczego po zawarciu niniejszej umowy. Jeżeli zatrudnienie nie nastąpi w tym terminie zastosowanie ma §11 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy.
3. Dostarczenia w terminie do **7 kalendarzowych** od daty przyjęcia do pracy skierowanego bezrobotnego uwierzytelnionej kserokopii umowy o pracę ze skierowanym przez Urząd bezrobotnym.
4. Niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie do **3 dni roboczych** od zaistnienia zdarzenia, informowania Urzędu o każdym przypadku odmowy podjęcia zatrudnienia przez bezrobotnego skierowanego do pracy w ramach dofinansowania z podaniem przyczyny odmowy.
5. Każdorazowego niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie do **3 dni roboczych** od zaistnienia zdarzenia, informowania Urzędu, w formie pisemnej, o przypadkach wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym zatrudnionym w ramach dofinansowania oraz o porzuceniu przez niego pracy.
6. Przekazywania do Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu uwierzytelnionych kserokopii świadectw pracy podpisanych przez strony umowy o pracę, w przypadkach wymienionych w §5 ust. 5, w terminie do 3 dni roboczych od daty ustania stosunku pracy.
7. Przyjęcia do pracy kolejnego bezrobotnego skierowanego przez Urząd na zwolnione stanowisko pracy, w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego dofinansowaniem albo przed upływem okresu, o którym mowa w § 5 ust. 10 i zawarcia z nim umowy o pracę.
8. Jeżeli po przeprowadzonym pośrednictwie, z przyczyn niezależnych od Pracodawcy, zatrudnienie nie nastąpi w terminie do 3 miesięcy licząc od dnia następnego po dniu zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 5, zastosowanie ma § 7 ust. 1 pkt 6) umowy.
9. W przypadku uzupełnienia zatrudnienia w okresie, o którym mowa w § 5 ust. 10 umowy, **okres realizacji niniejszej umowy zostanie wydłużony o czas**, w którym na utworzonym stanowisku pracy osoba bezrobotna

nie była zatrudniania z uwagi na powstanie wakat na stanowisku pracy i trwające pośrednictwo pracy lub urlop bezpłatny.

10. Utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres **6 miesięcy/12 miesięcy** po zakończeniu okresu dofinansowania i **nieobniżania** w tym okresie wymiaru czasu pracy.
11. Przedłożenia na żądanie Urzędu następujących dokumentów: uwierzytelniony raport ZUS DRA, uwierzytelniony raport ZUS RCA, uwierzytelniona kopia dowodów opłacania składek na ubezpieczenia społeczne do ZUS.
12. Niezwłocznego, wcześniejszego zawiadomienia Urzędu o każdej planowanej zmianie mającej wpływ na realizację zobowiązań Pracodawcy wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności o zmianie lokalizacji stanowiska pracy, zmianie siedziby i miejsca prowadzenia działalności, zmianie nazwy i formy prawnej Pracodawcy, przedmiotu działalności, zakończeniu lub zawieszeniu prowadzenia działalności gospodarczej, nie później jednak niż na **10 dni roboczych przed planowaną zmianą**.
13. Umożliwienia przeprowadzenia wizyty monitorująco-sprawdzającej, o której mowa w § 6.
14. Dostarczenia do Urzędu do 20-go dnia kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym upłynął wymagany okres utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego w ramach dofinansowania określony w § 5 ust. 10, dokumentów ZUS RCA oraz ZUS RSA potwierdzających utrzymanie w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres, o którym mowa w § 5 ust. 10.
15. Zwrotu uzyskanego dofinansowania w przypadkach określonych w § 7 ust. 1 od pkt 1) do pkt 6).

§6

1. Urząd zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wizyty monitorująco-sprawdzającej u Pracodawcy w zakresie przestrzegania przez niego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Podczas wizyty monitorująco-sprawdzającej Pracodawca zobowiązuje się przedłożyć osobom wizytującym niezbędne dokumenty i wyjaśnienia związane z realizacją niniejszej umowy oraz umożliwić przeprowadzenie rozmowy z zatrudnioną osobą bezrobotną.
3. Z wizyty monitorująco-sprawdzającej sporządzany jest protokół, który Pracodawca zobowiązany jest odebrać w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia przeprowadzenia wizyty monitorująco-sprawdzającej. W przypadku braku możliwości odbioru protokołu przez Pracodawcę lub osobę upoważnioną, protokół zostanie przekazany drogą pocztową.
4. Pracodawcy przysługuje prawo złożenia na piśmie wyjaśnień bądź zgłoszenia zastrzeżeń co do treści protokołu w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia odbioru protokołu.
5. W przypadku stwierdzenia podczas wizyty monitorująco-sprawdzającej rozbieżności pomiędzy stanem faktycznym a zapisami umowy ujętych w protokole z wizyty, Pracodawca zobowiązany jest złożyć potwierdzone dokumentami wyjaśnienie w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia odbioru protokołu.
6. Brak pisemnego wyjaśnienia w terminie wskazanym w § 6 ust. 4 umowy będzie stanowić podstawę do podjęcia decyzji dotyczącej § 7 w oparciu o posiadane dokumenty.

§7

1. **Urząd dokona wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:**
 - 1) Nieutrzymania zatrudnienia w okresie przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia lub w okresie o którym mowa w § 5 ust. 10, jeżeli zwolnienie stanowiska pracy nastąpiło z innych przyczyn, niż te, o którym mowa w § 5 ust. 7.
 - 2) Odmowy przyjęcia przez Pracodawcę skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, jeżeli zwolnienie stanowiska pracy nastąpiło z przyczyn o którym mowa w §5 ust. 7.
 - 3) Naruszenia innych warunków zawartej umowy wpływających na jej prawidłową realizację,
 - 4) Stwierdzenia, że w dniu złożenia wniosku, w dniu zawarcia umowy oraz po zawarciu umowy w trakcie jej obowiązywania Pracodawca złożył niezgodne z prawdą informacje, zaświadczenia, dokumenty lub oświadczenia w szczególności w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - 5) Ujawnienia okoliczności, które nie były znane Urzędowi przed zawarciem umowy, a wiedza o nich spowodowałaby odstąpienie od zawarcia umowy,
 - 6) Utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia oraz przez co najmniej połowę okresu, o którym mowa w § 5 ust. 10, jeżeli zwolnienie stanowiska pracy nastąpiło z innych przyczyn, niż te, o którym mowa w § 5 ust. 7.
 - 7) Niezatrudnienia skierowanego bezrobotnego w terminie określonym w § 5 ust. 8 niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Pracodawcy.
2. Wystąpienie jednej z sytuacji, o których mowa w § 7 ust. 1 od pkt 1) do pkt 5) skutkuje obowiązkiem zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanych

środków od dnia wypłaty pierwszego dofinansowania wynagrodzenia, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania starosty.

3. Wystąpienie sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 6) skutkuje obowiązkiem zwrotu 50% łącznej kwoty, o której mowa w § 7 ust. 2, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania starosty.
4. W przypadku wystąpienie sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 7) Pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.
5. Zwrotu, o którym mowa w § 7 ust. 2 i ust. 3 należy dokonać na rachunek bankowy Urzędu: PKO BP SA Oddział we Wrocławiu 18 1020 5226 0000 6002 0475 9835 z dopiskiem: „Zwrot dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia, dotyczy umowy nr/50+/FP/2018”.

§8

W przypadku niewywiązywania się przez Pracodawcę z warunków niniejszej umowy Urząd zastrzega sobie możliwość zaprzestania wypłaty dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnianie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia.

§9

Zmiany zapisów umowy, które są uzasadnione oraz nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami mogą być dokonywane w formie aneksu lub pisemnej akceptacji Urzędu, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień umowy może mieć miejsce na pisemny wniosek każdej ze stron.

§10

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień zawartej umowy.
2. Spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd powszechny.

§11

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- ~~2. Urząd zobowiązuje się do wydania zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis, o której mowa w § 1 ust. 7 oraz korekty zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w przypadkach określonych w § 7.~~
3. Niniejsza umowa wygasa w przypadku jeżeli:
 - 1) zatrudnienie skierowanej przez Urząd osoby bezrobotnej, która ukończyła 50 rok życia nie nastąpi w terminie do **20 dni kalendarzowych** liczonych od kolejnego dnia roboczego po zawarciu niniejszej umowy,
 - 2) pracodawca spełni warunki określone w szczególności w § 5 umowy, po pisemnym zawiadomieniu przez PUP w Lubaniu o wygaśnięciu niniejszej umowy.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1065, z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2017 r., poz.1132)
3. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2016 r., poz.1666, z późn. zm.)
- ~~4. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).~~

.....
Pracodawca (podpis i pieczęć)

.....
Urząd (podpis i pieczęć)

.....
Główny Księgowy (podpis i pieczęć)

Załącznik nr 1

Wymagane kwalifikacje, umiejętności, doświadczenie zawodowe i inne wymagania niezbędne do wykonywania pracy, jakie powinni spełniać bezrobotni po 50 roku życia, którzy ukończyli /nie ukończyli 60 rok życia figurujący w ewidencji urzędu, którzy będą kierowani do pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia przez okres obowiązywania umowy

I. Informacje dotyczące pracodawcy			
1. Nazwa Pracodawcy:		2. Adres:	
3. Numer statystyczny Pracodawcy (REGON)	4. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD 2007	5. NIP:	
6. Imię i nazwisko, stanowisko osoby wskazanej przez Pracodawcę do kontaktów: Nazwisko i imię: _____ Stanowisko: _____ Telefon: _____			
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia			
7. Nazwa zawodu:		9. Nazwa stanowiska:	
8. Kod zawodu:		10. Liczba wolnych miejsc pracy:	
11. Dodatkowe informacje: a) godziny pracy: _____ b) zmianowość: _____ c) dni pracy: _____			
12. Miejsce wykonywania pracy, adres: _____			
13. Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto) zł (wynagrodzenie minimalne ogłoszone w Dz. Urz. RP „Monitor Polski”, w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów)		14. Data rozpoczęcia zatrudnienia do r.	
15. Wymagania dotyczące bezrobotnego 15.1. Poziom i kierunek wykształcenia: 15.2. Doświadczenie (długość): 15.3. Uprawnienia: 15.4. Inne:		16. Charakterystyka wykonywanej pracy/Rodzaj pracy:	
17. OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA 1. wyrażam zgodę na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy przez osoby niezarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy <input type="checkbox"/> * tak <input type="checkbox"/> * nie 2. w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem(am) ukarany(a) lub skazany(a) prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub jestem objęty(a) postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie <input type="checkbox"/> * tak <input type="checkbox"/> * nie * właściwe pole należy zaznaczyć	 Pieczęć Pracodawcy	
Data, podpis Pracodawcy.....			

.....

Pracodawca

.....

Urząd

Przekazano pośrednikom pracy do realizacji:

Lp.	Data przekazania	Podpis pracownika CAZ/DI	Podpis pośrednika pracy	Uwagi dotyczące realizacji oferty

Załącznik nr 2

.....
pieczęć Pracodawcy

.....
nazwa banku i nr rachunku bankowego

**WNIOSEK
O DOFINANSOWANIE WYNAGRODZENIA ZA ZATRUDNIENIE SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO,
KTÓRY UKOŃCZYŁ 50 ROK ŻYCIA**

Na podstawie zawartej umowy nr/50+/FP/2018 oraz stosownie do postanowień art. 60d ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2017 r., poz.1065, z późn, zm.) składam wniosek o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia za miesiąc rok.....

Lp.	Imię i nazwisko bezrobotnego zatrudnionego w ramach dofinansowania	Kwota wydatków poniesionych przez Pracodawcę na wynagrodzenie (brutto)	Kwota wnioskowana do refundacji
	RAZEM:		

I. Oświadczam, iż:

1. W dalszym ciągu zatrudniam w ramach dofinansowania skierowanego/y przez PUP w Lubaniu bezrobotnego/y oraz nie zalegam z zapłatą należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy od wynagrodzeń skierowanego/y bezrobotnego/y.
2. Występuję z „Wnioskiem o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia” z zachowaniem terminu wynikającego z umowy.

II. W załączeniu przedkładam dokumenty stanowiące podstawę dokonania refundacji, tj.:

Lp.	Dokument	Załącznik do wniosku		liczba kartek
		TAK*	NIE*	
1.	Uwierzytelniona kopia listy płac z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia/wykonania przelewu wynagrodzenia			
2.	Uwierzytelniona kopia zwolnień lekarskich			
3.	Uwierzytelniona kopia wniosku o urlop bezpłatny			
4.	Inne (wpisać)			
5.	Inne (wpisać)			

III. Oświadczam, iż zatrudniam skierowanego bezrobotnego po zakończeniu okresu dofinansowania i wywiązuję się z obowiązku wynikającego z § 5 ust. 10 umowy (oświadczenie należy złożyć po zakończeniu okresu obejmującego zatrudnienie w ramach dofinansowania): tak* nie*

.....
data, pieczęć, podpis Głównego Księgowego

.....
data, pieczęć, podpis Pracodawcy

***właściwe zaznaczyć „X**