

**Plan działania Powiatowego Urzędu Pracy
w Lubaniu na rzecz poprawy zapewniania
dostępności osobom ze szczególnymi
potrzebami na lata 2023 - 2025**



Spis treści

Wstęp.....	3
Podstawa prawna.....	3
Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu.....	4
Osoby ze szczególnymi potrzebami.....	4
Analiza stanu zastanego.....	5
Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności.....	6
Cel i działania.....	7
Planowany termin realizacji.....	8
Dostępność architektoniczna.....	8
Dostępność cyfrowa.....	10
Dostępność informacyjno-komunikacyjna.....	10
Pozostałe działania.....	11
Monitoring realizacji.....	12

Wstęp

Przygotowaliśmy plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Będziemy realizować ten plan, żeby zwiększyć dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną. Poprawi to jakość życia osób ze szczególnymi potrzebami, na przykład osób z niepełnosprawnością, seniorów, dzieci i innym. Przygotowaliśmy ten plan zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Plan obejmuje 4 obszary dostępności:

- dostępność architektoniczna,
- dostępność cyfrowa,
- dostępność informacyjno- komunikacyjna,
- pozostałe działania.

Jeżeli nie mogliśmy przyporządkować działania do rodzaju dostępności, umieszczaliśmy je w obszarze "pozostałe działania". Znajdziesz tam działania dotyczące na przykład:

- współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- szkolenia pracowników;
- informowania o działaniach na rzecz dostępności;
- podnoszenia jakości obsługi klientów.

W dalszej części planu stosujemy nazwę podmiot, która określa naszą instytucję.

Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240).

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r.

Inne ustawy dotyczące dostępności:

- ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2023 poz. 82),
- ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się

Przy tworzeniu planu uznaliśmy za istotne jeszcze inne ustawy, rozporządzenia i przepisy wewnętrzne. Część z nich dotyczy wprost dostępności, a część sposobu naszego działania.

Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu

1. Ustawa z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Osoby ze szczególnymi potrzebami

Na potrzeby planu przyjęliśmy, że "osoba ze szczególnymi potrzebami" to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Taka definicja oznacza, że są to osoby z niepełnosprawnością, ale także inne osoby, na przykład:

- poruszające się na wózku lub o kulach,
- kurierzy i dostawcy z ciężkimi przesyłkami,
- rodzice z wózkami dziecięcymi,
- niewidome i słabowidzące,
- z niepełnosprawnością słuchu, Głusi,
- głuchoniewidome – z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu,
- z zaburzeniami psychicznymi,
- z niepełnosprawnością intelektualną,
- cudzoziemcy,
- mające trudności w komunikowaniu się z otoczeniem
- o nietypowym wzroście (bardzo niskie lub bardzo wysokie),
- starsze, u których szczególne potrzeby pojawiły się wraz z wiekiem,
- kobiety w ciąży.

Każdy może mieć szczególne potrzeby na jakimś etapie życia lub w konkretnej sytuacji. Dostępność pomaga wszystkim.

Analiza stanu zastanego

Mieścimy się w jednym budynku. Nie mamy oddziałów/wydziałów zamiejscowych. Jesteśmy administratorem jednej strony internetowej oraz umieszczamy informacje w mediach społecznościowych - facebook. W budynku nie ma windy ani szybu windowego. Obsługa interesantów odbywa się na parterze, gdzie zlokalizowany jest punkt obsługi klienta. Na parterze znajduje się również toaleta, która nie jest dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Przed przystąpieniem do przygotowania planu wykonaliśmy analizę budynku pod względem dostępności oraz samodzielnie sporządziliśmy audyt architektoniczny. Audyt umożliwił nam pozyskanie środków na remont toalety na parterze budynku. Podpisaliśmy już umowę z wykonawcą i do końca 2023 roku urząd będzie posiadał toaletę dostępną dla osób ze szczególnymi potrzebami. Nie mieliśmy nigdy skarg ani wniosków dotyczących naszej dostępności. Mamy powołany zespół ds. dostępności, który na bieżąco stara się za pomocą koordynatora poprawiać naszą dostępność oraz wspierać osoby ze szczególnymi potrzebami. Przed wejściem do budynku znajduje się podjazd dla osób niepełnosprawnych. Wychodząc naprzeciw osobom słabosłyszącym, które odwiedzają Powiatowy Urząd Pracy w Lubaniu, na parterze budynku znajduje się przenośne urządzenie pętli indukcyjnej, dzięki któremu osoba niedosłysząca będzie mogła samodzielnie załatwić sprawę w każdym punkcie obsługi. Pętla indukcyjna przesyła dźwięk bezpośrednio do aparatu słuchowego osoby słabosłyszącej. Pozwala to wyeliminować problemy związane z niekorzystną akustyką pomieszczenia. Ponadto w celu zwiększenia poziomu obsługi osób niesłyszących lub niedosłyszących, Powiatowy Urząd Pracy w Lubaniu korzysta z usług Zielonej Linii, która uruchomiła usługę online tłumaczenia rozmów z języka migowego na język polski. Dzięki temu zarówno klient, który chce uzyskać informację na temat rynku pracy i form wsparcia z urzędu pracy, jak i pracownicy urzędu pracy, w sytuacji gdy potrzebują tłumacza z języka migowego na język polski mogą połączyć się z konsultantem, który zna PJM. Usługa jest dostępna od poniedziałku do piątku. Pracownik urzędu może zarówno zarezerwować rozmowę z konsultantem, jak i połączyć się od razu (pod warunkiem, że konsultant Zielonej Linii będzie w tym czasie dostępny).

Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności

Systematycznie podejmujemy działania, żeby zwiększyć dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Poniżej opisaliśmy te działania, podzielone na 4 obszary:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,
3. dostępność informacyjno- komunikacyjna,
4. pozostałe działania.

Te zrealizowane działania są dla nas częścią analizy stanu zastanego. Dzięki nim nabraliśmy doświadczenia i możemy lepiej zaplanować kolejne działania.

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Audyt dostępności architektonicznej

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Zakup pętli indukcyjnej stałej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.

Informujemy, że wychodząc naprzeciw osobom słabosłyszącym, które odwiedzają Powiatowy Urząd Pracy w Lubaniu, na parterze budynku znajduje się przenośne urządzenie pętli indukcyjnej, dzięki któremu osoba niedosłysząca będzie mogła samodzielnie załatwić sprawę w każdym punkcie obsługi. Pętla indukcyjna przesyła dźwięk bezpośrednio do aparatu słuchowego osoby słabosłyszącej. Pozwala to wyeliminować problemy związane z niekorzystną akustyką pomieszczenia

4. Pozostałe działania

- 4.1. Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego

Osoba niepełnosprawna wraz z psem asystującym ma prawo wstępu do budynku urzędu. Warunkiem skorzystania z uprawnienia jest wyposażenie psa asystującego w uprząż oraz posiadanie przez osobę niepełnosprawną certyfikatu potwierdzającego status psa

asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych. Osoba niepełnosprawna jest odpowiedzialna za szkody wyrządzone przez psa asystującego.

4.2. Informowanie o nowych działaniach z obszaru dostępności

Aktualizujemy naszą deklarację dostępności raz w roku.

Cel i działania

Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Plan zawiera działania i harmonogram ich realizacji. Zrealizowane działania podniosą dostępność i poprawią jakość życia wszystkich. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich. Zmiany będą dotyczyć zarówno pracowników, jak i ludzi z zewnątrz, klientów.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Oznakowanie schodów wewnętrznych taśmą kontrastową.
- 1.2. Oznakowanie przezroczystych (szklanych) drzwi wejściowych.
- 1.3. Remont toalety w celu dostosowania jej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.
- 1.4. Zapewnienie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty, w ramach istniejącego parkingu.

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Przeprowadzenie audytu dostępności cyfrowej strony internetowej.

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Informacja o podmiocie nagranie z napisami, dźwiękiem i tłumaczeniem na PJM.

4. Pozostałe działania

- 4.1. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowników instytucji w zakresie z zakresu dostępności.

Planowany termin realizacji

Dostępność architektoniczna

1. Oznakowanie schodów wewnętrznych taśmą kontrastową.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Czas realizacji: do 31.12. 2023

Komórka odpowiedzialna: Dział Organizacyjno-administracyjny

2. Oznakowanie przezroczystych (szklanych) drzwi wejściowych

Priorytet: Niski - podnoszące jakość dostępności

Czas realizacji: do 31.12.2023

Komórka odpowiedzialna: Dział Organizacyjno-administracyjny

3. Remont toalety w celu dostosowania jej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Czas realizacji: do 2023-12-31

Komórka odpowiedzialna: Dział Organizacyjno-administracyjny

4. Zapewnienie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty.

Zapewnienie miejsc parkingowych ułatwia dostęp do podmiotu osobom z niepełnosprawnością ruchu. Wynika z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Czas realizacji : 31.12.2025

Komórka odpowiedzialna: Dział Organizacyjno-administracyjny

Dostępność cyfrowa

1. Przeprowadzenie audytu dostępności cyfrowej strony internetowej.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Czas realizacji : 31.12.2024

Komórka odpowiedzialna: samodzielne stanowisko ds. informatyki i statystyki

Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Informacja o podmiocie nagranie z napisami, dźwiękiem i tłumaczeniem na PJM

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Czas realizacji: 31.12.2025

Komórka odpowiedzialna: samodzielne stanowisko ds. informatyki i statystyki

Pozostałe działania

1. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowników instytucji z zakresu dostępności.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Czas realizacji: 31.12.2025

Komórka odpowiedzialna: Dział Organizacyjno-administracyjny

Monitoring realizacji

Koordinator do spraw dostępności wraz z zespołem ds. dostępności i będzie prowadzić stały monitoring realizacji planu. Bedzie również aktualizować plan dostępności w przypadku wystąpienia zmian lub o ile będzie to konieczne.

Plan trzeba zaktualizować przede wszystkim wtedy, gdy jakieś działanie nie zostało zrealizowane zgodnie z planem. Mogą się pojawić inne sytuacje, na przykład zmiana przepisów, pojawienie się nowych rozwiązań technicznych lub pojawienie się kolejnych obszarów wymagających zapewnienia dostępności.

Kierownik podmiotu zatwierdza zaktualizowany plan i zleca opublikowanie go w biuletynie informacji publicznej i na stronie internetowej.

Z up. DYREKTORA
ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu

Plan został przygotowany przez:

Edyta Tomczyk
Edyta Tomczyk

Osoba zatwierdzająca plan:

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu
Katarzyna Hudyma
Katarzyna Hudyma