



Niniejszy projekt umowy zawiera ogólne postanowienia umowy jaka zostanie zawarta po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku; treść umowy może ulec zmianie o zapisy dotyczące w szczególności informacji w zakresie źródła finansowania, indywidualnych warunków określonych w piśmie dotyczących rozpatrzenia wniosku, informacji dotyczących udziału w projektach/programach i obowiązkach z tego wynikających

**UMOWA NR/FP/.....
o zorganizowanie stażu**

zawarta w dniu r. w Lubaniu, pomiędzy Powiatem Lubańskim reprezentowanym przez Starostę Lubańskiego, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu Pani Katarzyna Hudyma / Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu Pani Edyta Tomczyk **zwanym dalej „Urzędem”**

a

1) (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)

Panią/em
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą , od dnia r.
NIP REGON PKD
adres stałego miejsca wykonywania działalności:
adresy dodatkowych stałych miejsc wykonywania działalności:
zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
reprezentowaną/ym przez: PESEL:

2) (spółka cywilna)

Panią/em
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą , od dnia r.
NIP REGON PKD
adres stałego miejsca wykonywania działalności:
adresy dodatkowych stałych miejsc wykonywania działalności:
zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
reprezentowaną/ym przez: PESEL:

oraz Panią/em
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą , od dnia r.
NIP REGON PKD
adres stałego miejsca wykonywania działalności:
adresy dodatkowych stałych miejsc wykonywania działalności:
zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
reprezentowaną/ym przez: PESEL:

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
....., na podstawie umowy spółki cywilnej zawartej w dniu
NIP REGON PKD
reprezentowanej przez: PESEL:

3) (spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka akcyjna, spółka jawna)

..... spółką z ograniczoną odpowiedzialnością/akcyjną/jawną
z siedzibą:
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr:
NIP REGON PKD
reprezentowaną/ym przez: PESEL:
zwaną/ym dalej „Organizatorem”

a Panią/em
Adres zamieszkania: PESEL:
zwaną/ym dalej „Bezrobotnym”

§ 1

1. Organizator zorganizuje staż dla bezrobotnego skierowanego przez Urząd.
2. Informacje dotyczące stażu, o którym mowa w § 1 ust.1:
 - a) Nazwa stanowiska pracy:
 - b) Imię i nazwisko, stanowisko opiekuna bezrobotnego: **Pani/Pan**
 - c) Wymiar czasu pracy: (godziny i dni odbywania stażu)
 - d) Data rozpoczęcia stażu: r.
 - e) Data zakończenia stażu:..... r.
 - f) Miejsce i adres odbywania stażu:
 - g) Informacje dot. źródła finansowania:
3. Program stażu jest określony we „Wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu” z dnia r. (skorygowanym/uzupełnionym w dniu r.), który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Urząd zobowiązuje się do:
 - a) wydania bezrobotnemu pisemnego skierowania do odbycia stażu,
 - b) poinformowania o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż oraz wydania kompletu dokumentów niezbędnych do realizacji stażu (oświadczenia bezrobotnego skierowanego do odbywania stażu, wniosku o udzielenie dni wolnych, sprawozdania bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu, oświadczenia bezrobotnego o przerywaniu stażu oraz kserokopii „Programu stażu”),
 - c) wypłaty stypendium osobie odbywającej staż w wysokości 160% zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w przypadku maksymalnego wymiaru stażu. W przypadku niższego wymiaru, wysokość stypendium wyliczana jest proporcjonalnie. Za okres udokumentowanej niezdolności do pracy stypendium wypłacane jest w wysokości 50% kwoty stypendium.
 - d) po zapoznaniu się z treścią sprawozdania stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej umowy i wydaniu Zaświadczenia o odbyciu stażu, zwrócić bezrobotnemu opinię oraz sprawozdanie,
 - e) przedstawienia bezrobotnemu w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu stażu „Skierowania do pracodawcy” sporządzonego w oparciu o warunki pracy i płacy zawarte i określone w „Ofercie pracy zamkniętej - Deklaracja zatrudnienia po stażu”, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5.
2. Organizator stażu zobowiązuje się do:
 - a) skierowania bezrobotnego przed powierzeniem wykonywania zadań zawartych w „Programie stażu”, na wstępne badania lekarskie, na zasadach przewidzianych dla pracowników, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 229 § 8 Ustawy Kodeks Pracy, sfinansowania ich z własnych środków oraz przedłożenia kserokopii zaświadczenia lekarskiego w Urzędzie najpóźniej dzień przed rozpoczęciem stażu,
 - b) przyjęcia bezrobotnego na staż zgodnie z zapisami niniejszej umowy,
 - c) zapoznania bezrobotnego z obowiązującym regulaminem pracy oraz przekazania bezrobotnemu na piśmie zakresu obowiązków i uprawnień,
 - d) zapewnienia bezrobotnemu bezpiecznych i higienicznych warunków do wykonywania zadań, w czasie odbywania stażu, o którym mowa w § 1 ust. 2, a także okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników,
 - e) zapewnienia profilaktycznej ochrony zdrowia oraz ochrony przed mobbingiem w zakresie przewidzianym dla pracowników, a także przeszkolenia na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bhp, przepisów przeciwpożarowych oraz sporządzenia na tę okoliczność stosownego dokumentu,
 - f) niepowierzania w okresie odbywania stażu osobie bezrobotnej w ciąży czynności lub zadań w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia oraz w porze nocnej,
 - g) przydzielenia osobie bezrobotnej, na zasadach przewidzianych dla pracowników, odzieży i obuwia roboczego lub ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej; środków ochrony indywidualnej, niezbędnych środków higieny osobistej oraz profilaktycznych posiłków i napojów, a także maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu, niezbędnych do wykonywania zadań na stanowisku,

- h) zapewnienia osobie bezrobotnej odbywającej staż prawa do równego traktowania oraz niedyskryminowania stażysty na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału IIa w dziale pierwszym Ustawy Kodeks Pracy.
- i) zastosowania się, w przypadku wypadku bezrobotnego powstałego w okresie odbywania stażu, do przepisów wynikających z Kodeksu pracy oraz przepisów o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych, a następnie w trybie przewidzianym w w/w przepisach ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku oraz terminowego przedłożenia kompletnej dokumentacji do Urzędu,
- j) umożliwienia bezrobotnemu stawienia się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubaniu w dniu wizyty lub na każdorazowe wezwanie,
- k) bezzwłocznego, nie później jednak **niż w ciągu 7 dni kalendarzowych**, pisemnego informowania Urzędu o przypadkach przerwania przez bezrobotnego odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności w odbywaniu stażu oraz innych, istotnych dla stażu zdarzeniach,
- l) przedkładania do Urzędu **oryginału listy obecności** stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszej umowy nie później niż **do 5-go kalendarzowego dnia każdego miesiąca** następującego po zakończonym miesiącu kalendarzowym; lista obecności jest potwierdzeniem przybycia oraz obecności stażysty w miejscu odbywania stażu; listę obecności należy podpisywać codziennie przed rozpoczęciem stażu; listy obecności niepoprawnie wypełnione, bez wpisów, pieczętek nie mogą stanowić podstawy do wypłaty świadczenia do czasu ich skorygowania/ uzupełnienia,
- m) udzielenia płatnych dni wolnych w wymiarze **2 dni za każde 30 dni kalendarzowych** odbywania stażu na pisemny wniosek bezrobotnego odbywającego staż stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszej umowy oraz przedkładania w/w wniosku wraz z oryginałem listy obecności; za ostatni miesiąc stażu Organizator zobowiązany jest do udzielenia dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu; przy niepełnym miesiącu wymiar dni wolnych oblicza się proporcjonalnie, zaokrąglając w górę do pełnych dni; obowiązek kontroli liczby udzielanych dni wolnych spoczywa na Organizatorze.
- n) wyznaczenia opiekuna bezrobotnego, który sprawuje nadzór nad odbywaniem stażu, odpowiada za jego prawidłową realizację i za opiekę nad osobą odbywającą staż, udziela wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań; opiekun bezrobotnego może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż,
- o) opiekun potwierdza własnym podpisem prawdziwość informacji o realizowanych zadaniach oraz nabytej wiedzy i umiejętnościach zawartych w opinii, stanowiącej **załącznik nr 4** do umowy, wydawanej przez Organizatora niezwłocznie po zakończonym stażu (nie później jednak niż 7 dni) oraz w sprawozdaniu, stanowiącym **załącznik nr 5** do umowy, sporządzanym przez bezrobotnego,
- p) umożliwienia pracownikom Urzędu przeprowadzenia wizyty monitorująco-sprawdzającej lub kontroli, zgodnie z art. 360 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w miejscu odbywania stażu, celem oceny dotrzymania warunków niniejszej umowy; do kontroli zastosowanie mają przepisy rozdziału 1 i 2, z wyjątkiem art. 48 oraz rozdziałów 3 i ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej.

3.1 Bezrobotny ma obowiązek zgłosić się do Organizatora w dniu ustalonym w § 1 ust. 2 lit. d) jako dzień rozpoczęcia stażu. W przypadku niestawienia, Organizator ma obowiązek poinformować Urząd o tym fakcie w formie pisemnej w terminie do 3 dni roboczych liczonych od dnia ustalonego jako data rozpoczęcia stażu. Przedłożenie przez Organizatora powyższej informacji skutkuje konsekwencjami opisanymi w § 9.

3.2 Bezrobotny w trakcie odbywania stażu:

- a) przestrzega ustalonego przez organizatora rozkładu czasu pracy,
- b) sumiennie i starannie wykonuje zadania objęte „Programem stażu” oraz stosuje się do poleceń Organizatora i opiekuna stażysty, o ile nie są sprzeczne z prawem,
- c) dba o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu,
- d) przestrzega przepisów i zasad obowiązujących u Organizatora stażu, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- e) może wziąć udział w podróży służbowej i szkoleniu zorganizowanym z inicjatywy Organizatora stażu lub za jego zgodą, na zasadach przewidzianych dla pracowników,

- f) realizuje zadania wynikające z „Programu stażu” w czasie pracy nieprzekraczającym 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a w przypadku bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczaną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo; minimalny czas realizacji „Programu stażu” nie może być krótszy niż 20 godzin tygodniowo w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy; nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych, wyjątkiem jest wyrażenie zgody przez Starostę, zgodnie z art. 118 ust. 3, 4 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
- g) ma prawo do wykorzystania 2 płatnych dni wolnych za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu,
- h) otrzymuje stypendium w wysokości 160% zasiłku o którym mowa w art. 224 ust. 1 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w przypadku maksymalnego wymiaru stażu; w przypadku niższego wymiaru, wysokość stypendium wyliczana jest proporcjonalnie; za okres udokumentowanej niezdolności do pracy bezrobotny otrzymuje 50% kwoty stypendium, stypendium nie przysługuje za dni nieobecności na stażu,
- i) sporządza sprawozdanie, stanowiące **załącznik nr 5** do umowy i dostarcza do Urzędu niezwłocznie po zakończonym stażu (nie później jednak niż 7 dni) po otrzymaniu potwierdzenia informacji w nim zawartych przez Organizatora i opiekuna stażysty,
- j) jeżeli w trakcie odbywania stażu utracił status bezrobotnego z powodu nabycia prawa do emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy lub renty socjalnej albo świadczenia pieniężnego przysługującego członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych lub renty inwalidzkiej przyznawanej na podstawie ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i Służby Więziennej oraz ich rodzin lub ustawy z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin, może ukończyć staż zgodnie z programem, o ile nie pozostaje w zatrudnieniu; po wyrażeniu woli kontynuacji stażu, rejestrowany jest jako osoba poszukująca pracy,
- k) jeżeli przerwał staż na okres krótszy niż 6 miesięcy, z powodu odbywania ćwiczeń wojskowych lub przeszkolenia wojskowego, może ukończyć ten staż zgodnie z programem, za zgodą starosty i Organizatora stażu, jeżeli jest zarejestrowany w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubaniu jako bezrobotny,
- l) jeżeli z uzasadnionej przyczyny przerwał staż, może w okresie 6 miesięcy od dnia przerwania udziału w stażu ukończyć ten staż zgodnie z programem za zgodą starosty i Organizatora stażu,
- m) jeżeli z własnej winy nie podjął lub przerwał realizację stażu, zwraca na rachunek Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu w przypadku poniesienia, koszty:
 - badań lekarskich i psychologicznych, o których mowa w art. 205 ust. 1 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
 - przejazdu, o którym mowa w art. 206 ust. 1 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
 - zakwaterowania, o którym mowa w art. 206 ust. 2 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
 Przepisów nie stosuje się w przypadku, gdy przyczyną niepodjęcia lub przerwania programu stażu było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej, trwającego co najmniej miesiąc.

§ 4

1. Nadzór nad odbywaniem stażu przez bezrobotnego sprawuje Starosta Lubański, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaniu.
2. Strony zgodnie ustalają, iż pracownicy Urzędu oraz inne uprawnione instytucje mają prawo do przeprowadzenia kontroli lub wizyt monitorująco-sprawdzających w miejscu odbywania stażu u Organizatora, w zakresie realizacji warunków niniejszej umowy oraz zgodności wykonywanych zadań przez bezrobotnego z „Programem stażu”.
3. Do kontroli o której mowa w § 4 ust. 2 zastosowanie mają przepisy rozdziału 1 i 2, z wyjątkiem art. 48 oraz rozdziałów 3 i ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej.
4. Na żądanie pracowników przeprowadzających wizytę monitorująco-sprawdzającą, o których mowa w § 4 ust. 2 Organizator zapewni wgląd w dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy, o których mowa w § 3 ust. 2 lit. a), e), l) oraz m).

§ 5

1. Po okresie odbycia stażu Organizator **zobowiązuje się** zatrudnić bezrobotnego skierowanego do odbywania stażu w ramach niniejszej umowy, zawierając z nim **umowę o pracę** na nieprzerwany okres co najmniej **miesięcy**, przy zachowaniu wynagrodzenia na poziomie nie niższym niż minimalne obowiązujące wynagrodzenie za pracę za 1 miesiąc pracy¹.
2. Zatrudnienie, o którym mowa w § 5 ust. 1. nastąpi nie później niż **w ciągu 7 dni kalendarzowych** liczonych od dnia zakończenia stażu bądź ostatniego dnia skróconego okresu stażu.
3. Zatrudnienie bezrobotnego nastąpi na podstawie „Skierowania do pracodawcy”, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. e). Przyjmuje się, że w „Skierowaniu do pracodawcy” Organizator wskaże datę rozpoczęcia zatrudnienia (dzień, miesiąc, rok).
4. Organizator stażu deklaruje, że warunki pracy i płacy zawarte w w/w umowie będą zgodne z warunkami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Zmiany treści załącznika nr 1 mogą być dokonywane najpóźniej do 14 dni kalendarzowych przed dniem zakończenia okresu stażu. Zmiany treści załącznika nr 1 do niniejszej umowy muszą być wymienione na piśmie wraz z uzasadnieniem. Przyjęcie zmiany lub jej odmowa zostanie przekazana w formie pisemnej odpowiedzi bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy.
6. Organizator stażu zobowiązuje się do przedłożenia jednego egzemplarza kopii umowy potwierdzającej zatrudnienie lub podjęcie innej pracy zarobkowej w terminie **do 7 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia**, co będzie potwierdzeniem zatrudnienia bezrobotnego.
7. Organizator stażu zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Urzędu o wcześniejszym rozwiązaniu w/w umowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od zaistnienia tego faktu.

§ 6

1. Starosta może rozwiązać umowę na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu, w przypadku nierealizowania przez Organizatora „Programu stażu” bądź niedotrzymania warunków jego odbywania - po uprzednim wysłuchaniu Organizatora stażu.
2. W przypadku przerwania stażu przez:
 - a) Starostę, z powodu nierealizowania przez Organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków stażu,
 - b) Organizatora, bez uzasadnionej przyczyny,
 - Organizator stażu nie może korzystać z form pomocy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, przez okres 12 miesięcy odpowiednio od dnia przerwania realizacji stażu przez starostę lub przerwania stażu przez Organizatora.
3. Starosta na wniosek Organizatora lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii Organizatora i wysłuchaniu bezrobotnego, może pozbawić bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu,
 - b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy Organizatora, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych,
 - c) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.
4. Umowa może ulec rozwiązaniu w przypadku złożenia przez bezrobotnego „Oświadczenia bezrobotnego o przerwaniu odbywanego stażu”.
5. Umowa może ulec rozwiązaniu w przypadku uniemożliwienia przez Organizatora przeprowadzenia kontroli lub wizyty monitorująco-sprawdzającej w miejscu odbywania stażu, o których mowa w § 4 ust. 2.
6. W przypadkach określonych w § 6 ust. 1, ust. 2, ust. 3, ust. 4 rozwiązanie umowy nie wymaga wprowadzenia aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia stron zainteresowanych przez Urząd.
7. W przypadkach określonych w § 6 ust. 1, ust. 2, ust. 3, ust. 4 Urząd nie dopuszcza możliwości skierowania do odbywania stażu w ramach niniejszej umowy innego bezrobotnego.

¹ Okres jednego miesiąca oznacza – jeden pełny miesiąc kalendarzowy, a w przypadku zatrudnienia w innym dniu niż pierwszy dzień miesiąca pełny okres miesiąca czyli np.: zatrudnienie od 02 maja oznacza, iż końcowa data zatrudnienia przypada na dzień 01 czerwca włącznie.

§ 7

Umowa ulega anulowaniu bez możliwości skierowania do odbywania stażu w ramach niniejszej umowy innego bezrobotnego, jeżeli:

1. wystąpią inne zdarzenia i okoliczności, które wykażą, iż na dzień zawarcia umowy i rozpoczęcia stażu brak było podstaw prawnych do zawarcia umowy oraz skierowania do odbywania stażu bezrobotnego, będącego stroną niniejszej umowy.
2. Organizator przedłoży w Urzędzie zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a), stwierdzające brak zdolności do podjęcia stażu na stanowisku wskazanym w § 1 ust. 2 lit. a).

§ 8

1. Okres stażu może ulec skróceniu na pisemny wniosek Organizatora bądź bezrobotnego, złożony przed planowanym terminem skrócenia stażu pod warunkiem, że bezrobotny odbywał staż przez minimum 3 miesiące, zrealizował „Program stażu” w całości, a po skróceniu stażu zostanie zatrudniony na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenie.
2. Skrócenie stażu jest możliwe wyłącznie po pisemnej akceptacji przez Powiatowy Urząd Pracy w Lubaniu.
3. W przypadku określonym w § 8 ust. 2 Urząd nie dopuszcza możliwości skierowania do odbywania stażu w ramach niniejszej umowy innego bezrobotnego.

§ 9

1. Umowa ulega wygaśnięciu bez możliwości skierowania do odbywania stażu w ramach niniejszej umowy innego bezrobotnego w przypadku:
 - a) przedłożenia przez Organizatora informacji dotyczącej niestawienia się bezrobotnego w dniu rozpoczęcia stażu, zgodnie z § 3 ust. 3.1,
 - b) rezygnacji przez bezrobotnego z odbywania stażu najpóźniej w dniu określonym w § 1 ust. 2 lit. d.,
 - c) rezygnacji przez Organizatora z organizacji stażu najpóźniej w dniu określonym § 1 ust. 2 lit. d) z ważnych przyczyn niezależnych od Organizatora; rezygnacja wymaga pisemnego uzasadnienia, a o zasadności jej przyjęcia decyduje Urząd w oparciu o uzasadnienie Organizatora i dokumentację znajdującą się w posiadaniu Urzędu,
 - d) nierozpoczęcia stażu przez skierowanego bezrobotnego, np. z powodu niezdolności do rozpoczęcia stażu potwierdzonej na druku L-4 i niepoinformowania Urzędu przez Organizatora o tym fakcie, zgodnie z § 3 ust. 3.1,
2. W przypadkach określonych w § 9 ust. 1 wygaśnięcie umowy nie wymaga wprowadzenia aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia stron zainteresowanych przez Urząd.

§ 10

1. Urząd zastrzega sobie prawo do przerwania realizacji stażu, skutkującego natychmiastowym rozwiązaniem niniejszej umowy - w uzasadnionych przypadkach niezależnych od Urzędu.
2. W przypadku wymienionym § 10 ust. 1, zmiana nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia stron zainteresowanych przez Urząd o przerwaniu realizacji stażu.
3. W przypadku wymienionym § 10 ust. 1 Urząd nie dopuszcza możliwości skierowania do odbywania stażu w ramach niniejszej umowy innego bezrobotnego.

§ 11

W przypadku niewywiązania się Organizatora ze zobowiązania zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu stażu na okres, o którym mowa w § 5 ust. 1, zaistniała sytuacja będzie miała wpływ na podejmowanie dalszej współpracy Urzędu z Organizatorem, przy realizacji kosztowych form aktywizacji zawodowej bezrobotnych.

§ 12

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Po podpisaniu umowy, wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej. Zmiany zapisów umowy, które są uzasadnione oraz nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami mogą być dokonywane w formie aneksu lub pisemnej akceptacji Urzędu, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień umowy może mieć miejsce na pisemny wniosek każdej ze stron.

§ 13

Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla powiatu lubańskiego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy:

1. Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych.
3. Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
4. Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.
5. Ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej.
6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.
7. Kodeksu Cywilnego.
8. Kodeksu Pracy.

Załączniki:

1. Oferta pracy zamknięta – Deklaracja zatrudnienia po stażu.
2. Lista obecności.
3. Wniosek o udzielenie dni wolnych.
4. Opinia Organizatora o osobie odbywającej staż.
5. Sprawozdanie osoby skierowanej do odbycia stażu.

.....
(Urząd)

.....
(Organizator)

.....
(Główny Księgowy Urzędu)

.....
(Bezrobotny)